

01-17/9

9

Министерство культуры республики Татарстан
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина
Елабужского муниципального района»



«УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «31» 08.08.2020 г. № 164
Директор С.Р. Сапожникова

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке проведения самообследования

Принято

на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2020 г.
секретарь О.В. Меховых

Елабуга, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы, принципы, порядок проведения самообследования деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина Елабужского муниципального района» (далее ДХШ).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462. (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.).

- Уставом ДХШ.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

1.5. В процессе самообследования участвуют преподаватели, обучающиеся, руководители и иные работники ДХШ. Процесс носит системный характер и направлен на оценку результатов, образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, и организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, анализ показателей деятельности ДХШ, а также коррекцию деятельности педагогического коллектива, направленную на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.

1.6. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию образовательной деятельности ДХШ;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта Педагогическим Советом ДХШ;
- утверждение отчета подписью директором и печатью.

2. Методы и критерии самообследования

2.1. Методика самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов, выделяемых в две группы:

- пассивные (наблюдение, сбор информации, количественный и качественный анализ объектов изучения);
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

2.2. Процедура самообследования проводится в соответствии с методикой проведения мероприятий по контролю качества образовательной услуги, предоставляемой ДХШ и обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности школы согласно перечню, утвержденному ст.29 ч.2 ФЗ № 273 от 12 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Процесс самообследования включает следующие этапы:

- создание комиссии по проведению процедуры самообследования;
- проведение процедуры самообследования в установленные законодательством сроки;
- обобщение полученных результатов и составление на их основе письменного отчета;
- представление отчета на рассмотрение Педагогического совета;
- размещение отчета о самообследовании на сайте ДХШ.

2.4. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом директора.

2.5. В процессе самообследования проводится оценка результатов деятельности ДХШ по следующим направлениям:

- образовательная деятельность (анализ показателей основных направлений деятельности учреждения за отчетный период), в том числе:

- содержание и качественный уровень организации учебного и образовательного процесса, эффективность и полнота реализации всех видов образовательных программ, уровень подготовленности и профессиональной востребованности выпускников школы;

- активность, качество и разнообразие форм методической работы в учреждении, осуществление мероприятий, способствующих профессиональному росту педагогического состава, результаты аттестации преподавателей, результаты инновационной деятельности, проблемы и успехи в реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;

- эффективность системы управления учреждением;

- качественный уровень кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, состояния материально-технической базы, эффективность внутренней оценки качества основных направлений деятельности учреждения, информационная открытость ДХШ;

- оценка профессионального уровня творческой деятельности преподавателей и обучающихся ДХШ, результативность участия в различных видах творческих состязаний – фестивалях, конкурсах, выставках и других мероприятиях;

- оценка эффективности и разнообразия форм внеклассной работы, осуществляемой ДХШ.

2.6. Для процедуры самоанализа проводится анализ следующих документов:

1. Устав ДХШ
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности
3. Рабочие учебные планы
4. Рабочие учебные программы
5. Сведения о педагогических кадрах и укомплектованности штатов

6. Сведения о материально-технической базе и оснащенности учебного процесса
7. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой
8. Локальные нормативные акты
9. Годовой календарный учебный график
10. Расписание занятий
11. Штатное расписание
12. Сведения о повышении квалификации и аттестации преподавателей
13. Материалы методической деятельности преподавателей
14. Результаты вступительных испытаний
15. Журналы занятий
16. Ведомости успеваемости
17. Сведения об обучающихся, поступивших в средние и высшие специальные учебные заведения культуры и искусства
18. Сведения об обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами конкурсов (выставок) и фестивалей
19. Сведения об организации творческой практики обучающихся и выставочной деятельности в ДХШ.

3. Структура самообследования

3.1. Самообследование оформляется документально, информация составляется по следующим разделам:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности ДХШ и система управления.
2. Характеристика образовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных), реализуемых в ДХШ.
3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.
4. Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся.
5. Показатели оценки результатов промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся за период.
6. Выполнение учебных планов и программ.
7. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях.
8. Методическая поддержка образовательного процесса. Состояние и качественный уровень методической работы и инновационной деятельности в ДХШ.
9. Характеристика творческой и просветительской деятельности преподавателей и обучающихся ДХШ.
10. Участие в проектной деятельности. Результаты реализации локальных творческих проектов учреждения.
11. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

4. Отчет о результатах самообследования

4.1. Результаты самообследования ДХШ оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

4.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 апреля текущего года.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Педагогического Совета.

4.4. Отчет о самообследовании подписывается директором ДХШ и заверяется печатью.

4.5. Размещение отчета по самообследованию ДХШ на официальном сайте школы в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.